



423950 пгт Урусу Ютазинского района РТ
ул. Пушкина, дом №22А
Тел./факс (85593) 2-70-93
E-mail: u-scool3@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

30 октября 2020 года

№ 279

Об организации работы пришкольного
лагеря с дневным пребыванием детей,
осуществляющего организацию отдыха
и оздоровления обучающихся в период
осенних каникул

На основании приказа МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 19.10.2020 года
№ 294 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей в период
школьных каникул», в целях организации отдыха, творческого досуга, занятости
детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Уруссинская
средняя общеобразовательная школа №3» Ютазинского муниципального района
республики Татарстан 31.10.2020, 02.10.2020 – 07.10.2020г. (7 рабочих дней),
количество детей 31 (прием по заявлению родителей).

1. Утвердить:

- 1.1. Списочный состав сотрудников (Приложение №1).
 - 1.2. Список воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей
(Приложение №2).
 - 1.3. Программу смены лагеря с дневным пребыванием детей
(Приложение №3).
 - 1.4. Режим дня в соответствии с СанПин 2.4.4.2599-10 (Приложение №4)
 - 1.5. Примерное 7-дневное меню для пришкольных лагерей.
2. Назначить начальником лагеря Галимову Лилию Фоатовну, педагога-
организатора, ответственным:
- 2.1. За организацию работы лагеря с дневным пребыванием детей.

- 2.2. За жизнь и здоровье и благополучие воспитанников за жизнь и здоровье и благополучие учащихся.
- 2.3. За обеспечение охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС, антитеррористической безопасности.
3. Начальнику лагеря Галимовой Лилии Фоатовне при организации работы лагеря с дневным пребыванием детей руководствоваться:
 - 3.1. Правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
 - 3.2. СанПин. 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».
 - 3.3. Приказом МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Ютазинского муниципального района Республики Татарстан от 19.10.2020 года № 294 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей в период школьных каникул».
4. Вменить в обязанности воспитателей лагеря (Приложение 9):
 - 4.1. Проведение утренней термометрии сотрудников лагеря с занесением в «Журнал термометрии сотрудников лагеря с дневным пребыванием детей»
 - 4.2. Проведение утренней термометрии воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей с занесением в «Журнал термометрии воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей».
 - 4.3. Контроль за обработкой дверных ручек, столешниц парт воспитателями в помещениях, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей лагеря с дневным пребыванием детей.
 - 4.4. Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривания помещений, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 8).
5. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Исламову Р.М. организовать и обеспечить:
 - 5.1. Мероприятия по ежедневной влажной уборке помещений, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей согласно порядку проведения ежедневной влажной уборки (дезинфекции) помещений и порядку

проведения уборки (дезинфекции) помещения обеденного зала, туалетных комнат согласно графикам работы (Приложения №№5, 6, 7)

5.2. Оформление и заполнение всех соответствующих документов ежедневно согласно листам фиксации.

5.3. Осуществление контроля наличия моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания - масок, перчаток для МОП, кожных антисептиков и мыла на центральном входе в здание, туалетных комнатах, столовой, помещениях, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей.

5.4. Ознакомление уборщиков помещений с порядком проведения ежедневной влажной уборки (дезинфекции) помещений и порядком проведения уборки (дезинфекции) помещения обеденного зала, туалетных комнат.

5.5. Обработку дверных ручек, столешниц парт воспитателями в помещениях, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей лагеря с дневным пребыванием детей.

5.6. регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривания помещений, предназначенных для проведения досуга воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей, обеденного зала столовой, гардероба и школьных коридоров. (Приложение 8).

6. Возложить ответственность на зав.производством Дениварову Е.Ю. за:

6.1. Соблюдение 7-дневного меню для воспитанников пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей;

6.2. Осуществление правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;

6.3. С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;

6.4. Обеспечение правильного хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

6.5. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;

6.6. Ведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;

6.7. Внесение записи в бракеражном журнале при отсутствии медицинской сестры.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Пройдакову Светлану Валерьевну, заместителя директора по воспитательной работе.

Директор школы



Л.М.Тагирова